

ПРИКАЗ

31 августа 2021

№ 134

**«Об утверждении Дорожной карты по
введению ФГОС-2 начального общего образования
и основного общего образования»**

В соответствии с приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования в БМАОУ СОШ №23

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить дорожную карту по введению ФГОС-2 начального общего образования и основного общего образования (приложение 1)
2. Марьиной А.Н., заместителя директора, ознакомить с дорожной картой перехода на новые ФГОС начального и основного общего образования участников образовательных отношений.
3. Вершининой Т.С., заместителю директора, опубликовать настоящий приказ на официальном сайте БМАОУ СОШ №23, разместить на официальном стенде.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Якорнова

Дорожная карта

по подготовке к введению нового федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования с 01.09.2022 г.
в БМАОУ СОШ №23

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО, ООО				
1.1.	Создание комиссии по подготовке к введению ФГОС НОО, ООО	август 2022 года	Приказ о создании и определении функционала комиссии по подготовке к введению ФГОС ООО.	Директор
1.2.	Создание рабочей группы по подготовке к введению ФГОС НОО, ООО	август 2022 года	Приказ о создании и определении функционала рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ООО.	Директор
1.3.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО	2021-2022 гг	Осуществление необходимого для реализации ООП НОО, ООП ООО ресурсного обеспечения.	Директор, завхоз
1.4.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность БМАОУ СОШ №23 в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО, ООО.	Май 2022 года	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов.	Администрация школы
1.5.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС НОО, ООО на августовском педагогическом совете, методических секциях.	В течение 2021 года	Информирование педагогического коллектива по вопросам введения ФГОС ООО.	Директор, зам.директора по УВР

1.6	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей первых классов и основной школы, участие в вебинарах.	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС ООО.	Зам.директора по УВР, Учителя
1.7.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Май-август 2022 года	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Зам.директора по УВР, учителя
1.8.	Создание проекта основной образовательной программы (ООП НОО, ООО)	Май-август 2022 года	Разработка ОПП НОО, ООО.	Зам. по УВР и ВР, комиссия по введению ФГОС НОО, ООО, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО

1.8.1.	Проектирование целевого и содержательного разделов ООП НОО, ООО.	С января по апрель 2022 года	Пояснительная записка, планируемые результаты освоения обучающимися программы начального и основного общего образования, система оценки достижения планируемых результатов, рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей; программа формирования универсальных учебных действий обучающихся; рабочая программа воспитания; программа коррекционной работы.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО
--------	--	---------------------------------	---	--

1.8.2.	Проектирование организационного раздела ООП НОО, ООО.	С января по апрель 2022 года	Разработка и утверждение учебного плана; плана внеурочной деятельности; календарного учебного графика; календарного плана воспитательной работы; характеристики условий реализации программы НОО, ООО.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО
1.9.	Проведение внешней и внутренней экспертизы ООП НОО, ООО БМАОУ СОШ №23	Май 2022 года	Экспертные заключения.	Зам.директора по УВР, комиссия по введению ФГОС НОО, ООО
1.10.	Утверждение основной образовательной программы НОО, ООО.	Июнь 2022 года	Приказ директора.	Директор
1.11.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС.	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО, ООО.	Комиссия по введению ФГОС НОО, ООО
2. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				
2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО.	постоянно	Соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований; социально-бытовых условий для обучающихся (организация питьевого режима и питания); социально-бытовых условий для педагогических работников (оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки).	Директор, завхоз

2.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной безопасности и электробезопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории.	ежегодно	Приведение в соответствие материально-технической базы школы требованиям ФГОС НОО, ООО.	Директор , завхоз
2.3.	Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры.	постоянно	Организация доступа к объектам инфраструктуры школы обучающимся с ОВЗ.	Директор, завхоз
2.4.	Обеспечение оснащения учебных кабинетов и лабораторий, административных помещений и официального сайта школы.	постоянно	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программы начального и основного общего образования.	Директор, завхоз

2.5.	Обеспечение укомплектованности библиотеки школы печатными и электронными образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана.	постоянно	Укомплектованность библиотеки; доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам по всем учебным предметам учебного плана; наличие фонда дополнительной литературы, включающего детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания.	Зав.библиотекой
2.6.	Обеспечение комплексом современных информационных образовательных ресурсов.	постоянно	Наличие средств ИКТ: компьютеры, иное оборудование, коммуникационные каналы, системы современных педагогических технологий.	Директор, завхоз, зам.директора по УВР
2.7.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования.	постоянно	Укомплектованность кабинетов по предметным областям «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» необходимыми пособиями; кабинетов физики, химии, биологии комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности.	Директор, завхоз, учителя, ответственные за кабинеты
3. Создание учебно-методического, в том числе информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				
3.1.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО, ООО.	Зам.директора по УВР, учителя информатики, учителя-предметники, классные руководители

3.2.	Обеспечение безопасного доступа к верифицированным образовательным ресурсам цифровой образовательной среды.	постоянно	Ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами обучения и воспитания.	Зам.директора по УВР, учителя информатики
------	---	-----------	---	---