

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Свердловской области

Управление образования Березовского муниципального округа

БМАОУ СОШ № 23

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета
БМАОУ СОШ №23

Протокол №1 от «28»
августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор БМАОУ
СОШ №23

Н.А. Якорнова
Приказ №282 от «28»
августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета «Трудные случаи орфографии и пунктуации»
части учебного плана, формируемой участниками образовательных
отношений
для обучающихся 9 классов**

Березовский муниципальный округ, п.Кедровка 2025

Пояснительная записка

Рабочая программа «Трудные случаи русской орфографии и пунктуации» для учащихся 9 классов составлена в соответствии с нормативными документами:

-Федеральный компонент государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 1089 с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации [от 3 июня 2008 г. N 164](#), [от 31 августа 2009 г. N 320](#), [от 19 октября 2009 г. N 427](#), от 10 ноября 2011 г. N 2643, [от 24 января 2012 г. N 39](#);;

-Приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 года №1312(в редакции приказов Минобрнауки РФ от 26.11.2010г. № 1241, от 03.06.2011 №1994, от 22.09.2011 №2357.

Программа курса «Трудные случаи орфографии и пунктуации» предназначена для обучающихся 9 класса средней (полной) школы и может быть использована для углубления тем орфографии и пунктуации. Данный курс позволяет на практике осуществить один из основных принципов общего среднего образования –принцип гуманизации и более глубокого изучения родного языка.

Преподавание курса предусматривает внедрение современных содействующих эффективному развитию творческого потенциала учащихся. При изучении курса предусматривается лекционно-семинарская система занятий, проектная деятельность, дискуссии. Смена форм учебной деятельности может стать одним из факторов развития компетентности у учащихся.

Цель программы «Трудные случаи русской орфографии и пунктуации»: углубление и систематизация знаний о языке и речи, развитие коммуникативно-речевой культуры, расширение лингвистического кругозора учащихся.

Задачи:

- углубить знания учащихся по разделам русского языка (фонетики, лексики, морфологии, словообразования);
- сформировать навыки грамотного письма;
- обучить анализу текста и его интерпретации;
- сформировать умение создавать связное высказывание, определять авторскую позицию, адекватно и корректно выражать собственное мнение к фактам и явлениям окружающей действительности, использовать в речи разнообразные грамматические формы и лексическое богатство языка;
- привить навыки правки текстов.

Элементы педагогических технологий:

1. Личностно-ориентированное обучение
2. Здоровьесберегающая технология
3. Проблемное обучение
4. Тест-технология
5. Сотрудничество
6. Блочно-модульная технология
7. ИКТ

Рабочая программа «Трудные случаи русской орфографии и пунктуации» рассчитана на 34 часа по 1 часу аудиторных занятий в неделю.

На каждом занятии предусматривается комплексный подход:

1. теоретическая часть (повторение правил, изучение сложных случаев правописания, определение этапов создания текста).
2. практическая часть (выполнение упражнений разных видов, помогающих сформировать языковую, лингвистическую и коммуникативную компетентности, сформировать устойчивые навыки грамотного письма).

Основные принципы отбора материала: научность, доступность, системность, практическая направленность.

Формы обучения: лекции, практикумы.

Методы обучения: поисковый, метод анализа орфограмм, сложных случаев написания, текстов.

Приёмы обучения: комментированное письмо, тестирование, рецензирование.

Планируемый результат:

В результате обучения по данной программе учащийся должен иметь представление:

- о коммуникативной функции языка;
- о литературном языке как основе художественной литературы;
- о языковых нормах и их признаках.

Знать:

- смысл понятий: речь устная и письменная, ситуация речевого общения, тема текста, идея, проблема, авторская позиция, стили речи и их признаки;
- особенности жанра рассуждения;
- признаки текста и его функционально смысловые типы;
- основные единицы языка, их признаки;
- основные нормы русского литературного языка;
- основные нормы речевого этикета.

Уметь:

- различать стили речи;
- проводить лингвистический, стилистический анализ текста;
- вести спор, соблюдая правила речевого этикета;
- определять авторскую позицию, адекватно и корректно выражать собственное мнение к фактам и явлениям окружающей действительности;
- подбирать убедительные доказательства своей точки зрения, адекватно выражать собственное мнение, свободно, правильно, логично и образно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдая нормы построения текста;
- осуществлять речевой самоконтроль;
- находить ошибки и исправлять их, совершенствовать и редактировать текст;
- оформлять речь в соответствии с орфографическими, грамматическими и пунктуационными нормами русского языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников;
- применять полученные знания в учебных, бытовых, социально-культурных ситуациях общения.

**Содержание дополнительной общеразвивающей программы научнотехнической
направленности «Трудные случаи орфографии и пунктуации»
Орфография (17 часов)**

- Цели и задачи. Краткие сведения из истории русской графики и орфографии. Основные вопросы письма и правописания (2 ч.)
- Сложные вопросы орфографии, связанные с особенностями русской графики (2 ч.)
- Выбор гласных после шипящих и «ц». Употребление букв «е» и «э» в различных позициях. Варианты формулировок правил правописания гласных после шипящих и «Ц». (1 ч)
- Употребление Ъ знака. Употребление Ы знака. Обозначение мягкости на письме. (2 ч.)
- Сложные вопросы орфографии, связанные с буквенным обозначением фонем в составе значимых частей слова. Понятие «орфографический принцип». Морфологический принцип русского правописания. Отступления от морфологического принципа правописания. Фонетические написания. Традиционные и дифференцирующие написания морфолого-графических аналогий». Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания. (1 ч.)
- Выбор гласных после шипящих и «ц». Употребление букв «е» и «э» в различных позициях. Варианты формулировок правил. (1 час)
- Правописание О, Ё в сильной позиции после букв «ж», «ш», «щ» и «ч» (1 ч).
- Морфологический минимум. Правописание слов с Н – НН. (1 ч).
- Сложные вопросы орфографии, связанные с употреблением строчных и прописных букв (1 час)
- Сложные вопросы орфографии, связанные со слитным, дефисным и раздельным написанием. Общие принципы слитных, дефисных и раздельных написаний. Сложные вопросы орфографии, связанные со слитным, дефисным и раздельным написанием (2 ч.)
 - Грамматико- семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания НЕ с различными частями речи. (1 ч.)
 - Сложные вопросы орфографии, связанные с правописанием служебных частей речи. (1 ч.)
 - Творческая работа. (1 ч.)

Пунктуация (20 ч)

- Сведения из истории русской пунктуации. Принципы русской пунктуации. Основные функции пунктуационных знаков. (2 ч.)
- Трудные случаи пунктуации. Принципы русской пунктуации. Пунктуационный анализ текста. (2 ч)
- Трудные случаи расстановки двоеточия в простых, сложных предложениях. (1)
- Пунктуационный анализ текста с двоеточием. Роль двоеточия в системе знаков препинания. (2 ч).
- Употребление тире в простых и сложных предложениях. Корректорская работа. (1).
- Трудные случаи постановки знаков препинания в конструкциях, грамматически не связанных со структурой основного предложения. (1 ч).

- Трудные случаи постановки знаков препинания в сложных союзных и бессоюзных предложениях. (1 ч)
- Пунктуационный анализ текста художественного стиля, роль знаков препинания в нём. (1 ч).
- Пунктуационный анализ текста научного о стиля, роль знаков препинания в нём. (1 ч).
- Трудные случаи оформления прямой речи, косвенной речи, цитирований. (1 ч).
- Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении. (1 ч).
- Грамматико-интонационный анализ и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. (1 ч).
- Словоупотребительные нормы. Преодоление речевых ошибок. Редактирование. (1 ч).
- Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью, единым эмоциональным настроем. (1 ч).
- Итоговая работа. (1 ч).

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема	Количество часов	Форма контроля
Орфография (17 часов)			
1	Цели и задачи курса. Основные задачи письма и правописания.	2	Рефлексия.
2	Сложные вопросы орфографии, связанные с особенностями русской графики. Соотношение между русской фонетикой и графикой. Основные орфографические правила.	2	Тест.
3	Выбор гласных после шипящих и «ц». Употребление букв «е» и «э» в различных позициях. Варианты формулировок правил после шипящих и «Ц».	2	Тест.
4	Функции Ъ и Ь знаков.	1	Диктант
5	Сложные вопросы орфографии, связанные с буквенным обозначением фонем в состав значимых частей слова. Понятия: «орфографический принцип», «морфологический принцип», «принцип морфолого-графических аналогий». Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания.	1	Тест.

6	Выбор гласных после шипящих и «ц». Употребление букв «е» и «э» в различных позициях. Варианты формулировок правил.	1	Диктант
7	Правописание О, Ё в сильной позиции после букв «ж», «ш», «щ» и «ч»	1	Тест
8	Морфологический минимум. Правописание слов с Н – НН.	1	Тест.
9	Сложные вопросы орфографии, связанные с употреблением строчных и прописных букв.	1	Диктант.
10	Сложные вопросы орфографии, связанные со слитным, дефисным и раздельным написанием. Общие принципы слитных, дефисных и раздельных написаний.	1	Тест
11	Грамматико- семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания НЕ с различными частями речи.	1	Диктант
13	Сложные вопросы орфографии, связанные с правописанием служебных частей речи.	1	Словарный диктант
14	Творческая работа.	1	Творческая работа «Я работаю корректором»
Пунктуация (20 ч)			
15	Сведения из истории русской пунктуации. Принципы русской пунктуации. Основные функции пунктуационных знаков.	2	Пунктуационный анализ текста.
16	Трудные случаи пунктуации. Принципы русской пунктуации. Пунктуационный анализ текста.	2	Пунктуационный анализ.
17	Трудные случаи расстановки двоеточия в простых, сложных предложениях.	2	Тест.
18	Пунктуационный анализ текста с двоеточием. Роль двоеточия в системе знаков препинания.	1	Пунктуационный анализ.
19	Употребление тире в простых и сложных предложениях. Корректорская работа.	1	Пунктуационная игра «Гонка за лидером»
20	Трудные случаи постановки знаков препинания в конструкциях, грамматически не	1	Пунктуационный анализ.

	связанных со структурой основного предложения.		
21	Трудные случаи постановки знаков препинания в сложных союзных и бессоюзных предложениях.	1	Пунктуационный анализ.
22	Пунктуационный анализ текста художественного стиля, роль знаков препинания в нём.	1	Тест
23	Трудные случаи оформления прямой речи, косвенной речи, цитирований.	1	Тест
24	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.	1	Анализ текста.
25	Грамматико-интонационный анализ и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.	1	Тест.
26	Слово употребительные нормы. Преодоление речевых ошибок. Редактирование.	1	Анализ текста.
27	Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью, единым эмоциональным настроем.	1	Анализ текста.
28	Итоговая работа.	1	Анализ текста.

Учебно-методическое сопровождение

1. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. 10-11 классы. – М.: Просвещение, 2002.
2. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Пособие для занятий по русскому языку. – М.: Просвещение, 2000.
3. Школьные словари русского языка. Литература для учащихся.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 162597629024552560771860534290451572951297962807

Владелец Якорнова Надежда Аркадьевна

Действителен с 02.10.2024 по 02.10.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 162597629024552560771860534290451572951297962807

Владелец Якорнова Надежда Аркадьевна

Действителен с 02.10.2024 по 02.10.2025