Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026600667763 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.12.2024 за ГРН 2246601534188

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции
приказом управления образования
Березовского городского округа
Приказ от «16» декабря 2024г. №239

УСТАВ
Березовского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №23»
(новая редакция)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета
по управлению имуществом
Березовского городского округа
_____ А.С. Иванов
«19» декабря 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 3
2. Цель, предмет и виды деятельности Образовательной организации 6
3. Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности 9
4. Права и обязанности участников образовательных отношений Компетенция Образовательной организации 12
5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации. 19
6. Управление Образовательной организацией. 22
7. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Образовательной организации 31
8. Порядок принятия локальных актов Образовательной организации Образовательной организации 32
9. Порядок внесения изменений в Устав Образовательной организации 32

Глава 1. Общие положения

1.1. Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23» (далее – Образовательная организация) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации образовательных программ.

1.2. Образовательная организация является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана. Образовательная организация не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. Образовательная организация как юридическое лицо зарегистрирована в соответствии с Постановлением главы администрации г. Березовского от 05.10.1999 года №558-1, является правопреемником Кедровской средней школы №23 г. Березовского Свердловской области.

Ранее Образовательная организация имела следующие наименования: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23» п.Кедровка г.Березовского.

На основании Постановления администрации Березовского городского округа от 09.03.2011 года № 98 «О мерах по реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ “О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» было создано Березовское муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №23.

На основании Постановления администрации Березовского городского округа от 04.04.2012 года №179 «О создании казенных учреждений путем изменения типа бюджетных учреждений» было создано Березовское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №23 путем изменения типа Березовского муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №23.

На основании Постановления администрации Березовского городского округа от 01.06.2015 года № 291 «О создании автономных учреждений путем изменения типа казенных учреждений Березовского городского округа» было создано Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23» путем изменения типа существующего Березовского муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №23.

В соответствии с Распоряжением администрации Березовского городского округа от 23.05.2019 г. № 190 «О признании адресов объектов адресации на территории Березовского городского округа, содержащихся в государственном адресном реестре, присвоенными» Березовскому муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №23» присвоен новый адрес: Свердловская область, городской округ Березовский, поселок Кедровка, ул.Школьная, строение 1.

В соответствии с решением Думы Березовского городского округа от 29.08.2024 N 208 "О внесении изменений в Устав Березовского городского округа»

изменено наименование муниципального образования. Березовский городской округ переименован в Березовский муниципальный округ Свердловской области, сокращенная форма - Березовский муниципальный округ.

Образовательная организация зарегистрирована в едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1026600667763, индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) 6604009984.

1.4. Официальное наименование Образовательной организации:

Полное - Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23».

Сокращенное – БМАОУ СОШ №23.

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием в символике и документах Образовательной организации.

1.5. Место нахождения юридического лица:

623711, Российская Федерация, Свердловская область, Березовский муниципальный округ, п. Кедровка, ул. Школьная, строение 1.

Адрес места осуществления образовательной деятельности юридического лица:

623711, Российская Федерация, Свердловская область, Березовский муниципальный округ, п. Кедровка, ул. Школьная, строение 1.

1.6. Организационно-правовая форма - муниципальное автономное учреждение.
Тип учреждения – автономное.
Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.7. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Образовательной организации, является управление образования Березовского муниципального округа (далее – Учредитель).

1.8. Собственником имущества Образовательной организации является Березовский муниципальный округ (далее – Собственник имущества). Собственник имущества автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.9. Образовательная организация имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Березовского муниципального округа. Образовательная организация вправе открывать банковские счета в других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты юридического лица: эмблема образовательной организации, флаг образовательной организации.

1.9.1. Эмблема и флаг Образовательной организации являются официальными символами, указывающими на принадлежность к Образовательной организации.

1.9.2. Эмблема Образовательной организации, (далее - эмблема) помещается на флаге Образовательной организации, (далее – флаг), а также может быть размещена на официальных бланках, локальных актах и других документах Образовательной организации.

1.9.3. Флаг поднимается (размещается) в местах официальных церемоний и других торжественных мероприятий.

1.9.4. Изображение эмблемы и флага допускается на печатной, рекламно-информационной и сувенирной продукции Образовательной организации.

1.9.5. Иные случаи использования эмблемы и флага определяются директором Образовательной организации.

1.9.6. Флаг Образовательной организации представляет собой прямоугольное полотнище с разноцветной основой, в левом верхнем углу которого расположена эмблема Образовательной организации и в центре полное название Образовательной организации.

Отношение ширины флага к его длине - два к трем.

1.9.7. Эмблема Образовательной организации представляет собой изображение ученой совы коричневого оперения, которая сидит на ветке Дерева знаний, рядом с совой изображен ноутбук и книги – символы источника получения знаний. Сверху на эмблеме располагается полное название Образовательной организации, снизу – сокращенное.

Эмблема Образовательной организации может выполняться в цветном и (или) черно-белом изображении.

1.10. Образовательная организация приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Образовательная организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Березовского муниципального округа, Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.12. Право на образование в Образовательной организации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.13. В Образовательной организации не допускаются создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.14. Режим работы Образовательной организации определяется в соответствии с локальным нормативным актом.

1.15. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Образовательной организации (при наличии), не

являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом. Филиал Образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством в сфере образования.

На момент регистрации настоящей редакции Устава Образовательная организация не имеет в своем составе филиалов и представительств.

1.16. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Первичная медико-санитарная помощь оказывается обучающимся медицинскими организациями, в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется в Образовательной организации либо в случаях, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в медицинской организации. При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся Образовательная организация предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.

1.17. Образовательная организация создается без ограничения срока деятельности.

1.18. В Образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

Язык, языки образования определяются локальным нормативным актом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Образовательная организация формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об её деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательной организации в сети "Интернет".

Информация и документы о деятельности Образовательной организации, не подлежащие размещению на официальном сайте в сети «Интернет», представляются руководителем (заместителем руководителя) Образовательной организации по обращению гражданина либо должностного лица государственного органа или органа местного самоуправления в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Представление информации организациям о деятельности муниципальной Образовательной организации осуществляется Учредителем Образовательной организации.

2. Цель, предмет и виды деятельности Образовательной организации

2.1. Основной целью деятельности Образовательной организации является организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным

общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, реализация которых не является основной целью их деятельности.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является:

1) обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, при соответствии качества подготовки обучающихся и качества образовательной деятельности установленным требованиям, соответствии применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;

3) соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации;

4) создание специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

2.3. Основные виды деятельности, которые Образовательная организация вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых она создана:

2.3.1 муниципальные услуги:

1) реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования, включая адаптированные образовательные программы;

2) реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования, включая адаптированные образовательные программы;

3) реализация основной общеобразовательной программы среднего общего образования, включая адаптированные образовательные программы;

4) реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, включая адаптированные образовательные программы;

5) реализация программ профессионального обучения, включая адаптированные образовательные программы;

6) присмотр и уход;

7) предоставление питания;

8) проведение промежуточной и итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе;

9) организация отдыха детей и молодежи.

2.3.2. работы:

1) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

В соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Образовательная организация выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.4. Условия, порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением Собственником или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета Березовского муниципального округа. Средства, полученные Образовательной организацией при оказании платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.7. Образовательная организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, если она способствует достижению целей, ради которых Образовательная организация создана, соответствует указанным целям и прописана в настоящем Уставе:

1) оказание платных образовательных услуг (за пределами основной образовательной программы);

2) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

3) осуществление копировальных и множительных работ;

4) проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

5) оказание услуг психологической помощи;

6) оказание услуг логопедической, дефектологической помощи;

7) выполнение специальных работ по договорам;

8) оказание оздоровительных услуг;

9) стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки, инновационной площадки;

10) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

11) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

12) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

13) другие виды деятельности, не запрещенные законодательством.

2.8. Осуществление приносящей доход деятельности регламентируется локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.9. Образовательная организация обязана довести до Заказчика (физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу деятельности в Российской Федерации.

2.10. Доход от платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Образовательной организации и используется ею в соответствии с уставными целями.

3. Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности

3.1. Образовательная организация имеет право на осуществление образовательной деятельности по видам образования: общее образование, дополнительное образование и профессиональное обучение. Общее образование реализуется по уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование. Дополнительное образование включает подвид - дополнительное образование детей и взрослых.

3.2. Образовательная деятельность включает в себя деятельность Образовательной организации по реализации:

- основных общеобразовательных программ - образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования;
- основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ;
- адаптированных образовательных программ по видам образования, указанным в пункте 3.1. Устава.

3.3 Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами.

3.4. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами с учетом требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-

эпидемиологического благополучия населения

3.5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.6. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, самостоятельно устанавливаемыми требованиями и регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Образовательной организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Воспитание обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ, осуществляется на основе включаемых в образовательные программы федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы. Образовательная организация вправе наряду с мероприятиями, включенными в федеральный календарный план воспитательной работы, проводить иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания.

3.8. Образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.9. Образовательные программы могут быть реализованы Образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.10. В Образовательной организации могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня. Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается Образовательной организацией с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.11. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом Образовательной организации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,

выдается в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общегообразования и (или) отчисленным из Образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Образовательной организацией.

3.12. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательной организации, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.13. Условия организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) определяются в рекомендациях психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида). Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) осуществляется в Образовательной организации по адаптированным основным общеобразовательным программам, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по основным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

3.14. Обучение детей, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательную организацию, может быть также организовано Образовательной организацией на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) и медицинское заключение, выданное медицинской организацией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, о наличии у ребенка заболевания, включенного в перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным

общеобразовательным программам на дому, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Основанием для организации обучения в медицинской организации являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) и справка, выданная медицинской организацией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, подтверждающая факт госпитализации ребенка в медицинскую организацию, оказывающую специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь.

3.15. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.16. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательной организацией. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется по направленностям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений. Компетенция Образовательной организации.

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Образовательной организации относятся:

1) учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

2) слушатели - лица, осваивающие программы профессионального обучения;

3) экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.3. Основные права и обязанности обучающихся предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии), локальными нормативными актами, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Образовательной организации.

4.5. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.6. За неисполнение или нарушение Устава Образовательной организации, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации.

4.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

4.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

4.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания Образовательная организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

4.10. По решению Образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.4.6. Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательной организации, а также ее нормальное функционирование.

4.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.12. Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.14. Порядок применения к обучающимся и порядок снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и регламентируется локальным нормативным актом Образовательной организации.

4.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

4.16. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Договором об образовании (при его наличии).

4.17. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.18. К работникам Образовательной организации относятся руководящие, педагогические и иные работники Образовательной организации.

4.19. Права и свободы, (в том числе академические права и свободы), трудовые права, социальные гарантии и компенсации, ограничения, обязанности и ответственность педагогических работников Образовательной организации установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

4.20. В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.21. Права, обязанности и ответственность работников Образовательной организации, занимающих должности, указанные в п. 4.20, устанавливаются

законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Работник имеет право на:

1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

2) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

3) рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

6) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

7) подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

8) объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

9) участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

10) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

11) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

12) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

13) возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

14) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

15) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами.

Работник обязан:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

2) соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять установленные нормы труда;

5) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

6) бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

7) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

4.22. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в Образовательной организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, а также представительных органов работников Образовательной организации.

4.23. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

4.24. Образовательные организации при реализации образовательных программ свободны в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.25. Компетенция, права, обязанности и ответственность Образовательной организации устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». К компетенции Образовательной организации относятся:

1) разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Образовательной организации, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности,

оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Образовательной организации;
8) прием обучающихся в Образовательную организацию;
9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования Образовательной организацией, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;
16) проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
17) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
18) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении" I или II степени;
19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;
20) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;
21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
22) обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в сети "Интернет";
23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.26. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
2) создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;
3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации;
4) создавать специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).
4.27. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников Образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.28. Образовательная организация вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Образовательной организацией по согласованию с Учредителем.

4.29. Образовательная организация реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений; проводит информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и экстремизма и их общественной опасности, а также по формированию у обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Образовательной организации неприятия идеологии терроризма, экстремизма в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий; участвует в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти, и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, и (или) органами местного самоуправления Березовского муниципального округа.

5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации

5.1. Имущество, переданное Образовательной организации Собственником и/или Учредителем, находится в собственности Березовского муниципального округа, отражается на самостоятельном балансе Образовательной организации и закреплено за ней на праве оперативного управления, на основании распорядительного акта Собственника.

5.2. В отношении особо ценного движимого, а также недвижимого имущества, переданного Собственником, Образовательная организация осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения и пользования.

Распоряжение этим имуществом Образовательная организация осуществляет по согласованию с Собственником.

5.3. Образовательная организация, а также закрепленные за ней на праве оперативного управления и/или находящиеся в ее самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной и социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития, находящиеся в оперативном управлении Образовательной организации, приватизации не подлежат.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов

Образовательной организации являются:

1) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

2) имущество, переданное Образовательной организации её Собственником и/или Учредителем;

3) субсидии из бюджета на выполнение Образовательной организацией муниципального задания;

4) средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами в форме субсидий на иные цели, субвенции;

5) доходы от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции, иной приносящей доход деятельности;

6) добровольные пожертвования юридических и физических лиц в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ и услуг;

7) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.5. Права Образовательной организации на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе её деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Образовательной организацией осуществляется в виде субсидий из бюджета Березовского муниципального округа.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Собственником.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией Учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.9. Образовательная организация осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и/или финансовом органе Свердловской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.10. Образовательная организация без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Собственником и/или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.11. Крупная сделка может быть совершена Образовательной организацией только

с предварительного согласия Учредителя.

5.12. Образовательная организация вправе размещать денежные средства в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.13. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Образовательная организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Образовательной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.14. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Собственником этого имущества и/или приобретенных Образовательной организацией за счет выделенных Собственником имущества средств.

5.15. Образовательная организация вправе самостоятельно осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Образовательная организация.

5.16. Образовательная организация осуществляет оперативный бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством и представляет Учредителю бухгалтерские отчеты в соответствии с действующим законодательством.

5.17. Недвижимое имущество, закрепленное за автономной Образовательной организацией или приобретенное за счет средств, выделенных автономной Образовательной организации Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономной Образовательной организации особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.18. Финансовые и материальные средства Образовательной организации используются в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.19. Учет операций со средствами, полученными Образовательной организацией из бюджета Березовского муниципального округа, осуществляется на лицевых счетах, открытых Образовательной организацией в Управлении финансов Березовского муниципального округа в установленном порядке.

5.20. Собственник вправе изъять у Образовательной организации излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Образовательной организацией, либо приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение этого имущества.

5.21. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется Образовательной организацией в порядке, установленном для размещения заказов для государственных (муниципальных) нужд. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Образовательной организацией от своего имени.

5.22. Образовательная организация ежегодно, не позднее первого сентября текущего года, представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание имущества, закрепленного за Образовательной организацией или

приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также расчет финансового обеспечения развития Образовательной организации, в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

6. Управление Образовательной организацией

6.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

6.2. В управлении Образовательной организацией в пределах своей компетенции принимает участие Учредитель.

6.3. К компетенции Учредителя в области управления относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми;

4) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа;

7) определение муниципального задания Образовательной организации в соответствии с предусмотренной ее Уставом основными видами деятельности и осуществление контроля его выполнения;

8) утверждение Устава Образовательной организации, изменений и дополнений к нему;

9) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Образовательной организации о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии ее представительств;

10) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

11) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и

окончательного ликвидационных балансов;

12) назначение руководителя Образовательной организации и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

13) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Образовательной организации о совершении сделок с имуществом Образовательной организации в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

14) утверждение состава Наблюдательного совета;

15) осуществление иных полномочий в сфере образования.

6.4. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является руководитель Образовательной организации – Директор, который в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательной организации назначается Учредителем Образовательной организации. Компетенция, права и обязанности Директора в области трудовых отношений определяются Трудовым Кодексом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами Образовательной организации, локальными нормативными актами, трудовым договором, должностной инструкцией. Директору Образовательной организации предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Директор Образовательной организации:

1) осуществляет руководство Образовательной организацией в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Образовательной организации;

2) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу Образовательной организации;

3) обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта;

4) формирует контингенты обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) определяет стратегию, цели и задачи развития Образовательной организации, принимает решения о программном планировании его работы, участии Образовательной организации в различных программах и проектах;

6) обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Образовательной организации к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Образовательной организации;

7) обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в Образовательной организации;

8) совместно с органами управления Образовательной организации (в соответствии с их компетенцией) осуществляет разработку, утверждение и реализацию программы развития, образовательных программ, рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, учебных планов, календарных учебных графиков, Устава, локальных актов Образовательной организации;

9) создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Образовательной организации, направленных на улучшение работы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

10) в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;

11) в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;

12) утверждает структуру и штатное расписание Образовательной организации;

13) решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом Образовательной организации;

14) создает условия для непрерывного повышения квалификации работников;

15) обеспечивает установление заработной платы работников Образовательной организации, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

16) принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;

17) принимает меры по обеспечению Образовательной организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Образовательной организации;

18) организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Образовательной организации, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

19) создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Образовательной организацией;

20) принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников;

21) планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Образовательной организации;

22) обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;

23) представляет Образовательную организацию в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях без доверенности;

24) содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;

25) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

26) обеспечивает представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств, отчета о результатах самообследования Образовательной организации;

27) обеспечивает выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности.

29) несет ответственность за неприятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности Образовательной организацией в соответствии с трудовым законодательством;

30) организует участие в реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

31) организует проведение в Образовательной организации организационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма, экстремизма и их общественной опасности, а также по формированию у обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Образовательной организации неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

32) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов и территории Образовательной организации;

33) направляет Учредителю предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

34) иные права, обязанности и полномочия осуществления руководства деятельностью Образовательной организации.

На период временного отсутствия Директора Образовательной организации в связи с болезнью, отпуском или командировкой исполнение его обязанностей возлагается соответствующим приказом на заместителя директора, который представляет Образовательную организацию в соответствии с полномочиями, определенными в Уставе.

6.5. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Образовательной организации, Педагогический совет, Наблюдательный совет, а также могут формироваться другие коллегиальные органы управления, предусмотренные Федеральным законом и Уставом Образовательной организации.

6.6. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления, порядок принятия ими решений и выступления от имени Образовательной организации устанавливаются Уставом, локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации

6.7. **Наблюдательный совет**

6.7.1. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя;

-представители органов местного самоуправления, на которых возложено управление муниципальным имуществом;

- представители работников Образовательной организации;

- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

В состав Наблюдательного совета входят не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Образовательной организации не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Директор Образовательной организации и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Назначение членов Наблюдательного совета или досрочное прекращение их полномочий осуществляется на основании распоряжения Учредителя по представлению Образовательной организации. Представители работников избираются на Общем собрании работников Образовательной организации.

6.7.2. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Образовательной организации.

Представитель работников Образовательной организации не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета Образовательной организации, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением работников Образовательной организации.

6.7.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет не более 5 лет.

6.7.4. Компетенция Наблюдательного совета:

Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или Директора о внесении изменений в Устав Образовательной организации;

2) предложения Учредителя или Директора о создании и ликвидации филиалов Образовательной организации, об открытии и о закрытии ее представительств;

3) предложения Учредителя или Директора о реорганизации Образовательной организации или ликвидации;

4) предложения Учредителя или Директора об изъятии имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

5) предложения Директора об участии Образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности;

7) по представлению Директора проекты отчетов о деятельности Образовательной организации и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;

8) предложения Директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения Директора о совершении крупных сделок;

10) предложения Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения Директора о выборе кредитных организаций, в которых Образовательная организация может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Образовательной организации и утверждения аудиторской организации.

13) утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Образовательной организации.

6.7.5. По вопросам, указанным в п.п. 1 - 4 и 8 п. 6.7.4. Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в п.п. 6 п. 6.7.4. Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в п.п. 5 и 11 п. 6.7.4. Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с п.п. 7 п. 6.7.4. Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в п.п. 9, 10 и 12 п. 6.7.4. Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора.

6.7.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п.п. 1 - 8 и 11 п. 6.7.4. Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в п.п. 9 и 12 п. 6.7.4. Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в п.п. 10 п. 6.7.4. Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленным Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6.7.7. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Образовательной организации.

6.7.8. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования. Решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения заседания Наблюдательного совета путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.7.9. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Образовательной организации. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.7.10. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.8 **Общее собрание работников Образовательной организации** (далее – **Общее собрание работников**) создается на основании Устава Образовательной организации в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Образовательной организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации. Общее собрание работников Образовательной организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Образовательной организации и Положением об Общем собрании работников Образовательной организации.

6.8.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Образовательной организации. Общее собрание может собираться по инициативе Директора, иных органов управления Образовательной организации, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников.

6.8.2. Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избираются его председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания, срок полномочий которых составляет один календарный год.

6.8.3. Общее собрание работников является постоянно действующим органом

управления и действует бессрочно. Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательной организации.

Решение Общего собрания работников Образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения всеми работниками Образовательной организации

6.8.4. Компетенция Общего собрания работников:

Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Образовательной организации.

К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:

1) участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

2) рассмотрение и принятие по представлению администрации Образовательной организации проектов локальных нормативных актов Образовательной организации, отнесенных к сфере трудовых отношений, внесение замечаний, предложений, принятие мер по обеспечению исполнения локальных актов;

3) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Образовательной организации;

4) выдвижение работников Образовательной организации для поощрения и награждения;

5) избрание представителей от коллектива работников Образовательной организации в иные органы управления, предусмотренные Уставом;

6) делегирование своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7) внесение предложений по совершенствованию деятельности Образовательной организации;

8) рассмотрение и принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности Образовательной организации, не отнесенным к исключительной компетенции Директора и других органов управления Образовательной организации.

6.8.5. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.9. **Педагогический совет** Образовательной организации является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников Образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством , в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Образовательной организации, Положением о Педагогическом совете.

6.9.1. Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины его состава.

6.9.2. Компетенция Педагогического совета:

1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательной деятельности;

2) рассмотрение и принятие образовательных программ;

3) рассмотрение и принятие рабочих программ педагогов, рабочих программ воспитания, календарного плана воспитательной работы;

4) рассмотрение и принятие локальных актов Образовательной организации, программы развития Образовательной организации;

5) осуществление текущего контроля за успеваемостью и промежуточной аттестацией обучающихся;

6) принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, выдаче документов об образовании, о награждении обучающихся за особые успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями;

7) принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательной организации;

8)обсуждение и рассмотрение планов работы Образовательной организации, заслушивание отчетов и информации об их исполнении;

9) решение вопросов о награждении и поощрении педагогических работников Образовательной организации;

10) рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательной организации, непосредственно связанных с образовательной деятельностью и не отнесенных к компетенции Директора и других органов управления.

6.9.3. Решение Педагогического совета Образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения педагогическими работниками Образовательной организации. Решение вступает в силу после утверждения его распорядительным актом Директора. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя.

6.10. В Образовательной организации могут быть созданы иные органы управления, деятельность которых регламентируется локальными нормативными актами.

6.11. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации:

1) созданы Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) действуют профессиональные союзы работников Образовательной организации (представительные органы работников).

6.12. Деятельность Совета родителей регламентируется федеральным

законодательством, законодательством Свердловской области, Положением о Совете родителей, которое принимается родительским собранием.

6.13. Деятельность Совета обучающихся регламентируют Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о Совете обучающихся Образовательной организации.

6.14. Деятельность представительного органа работников (профсоюз работников) Образовательной организации регулирует федеральное законодательство.

6.15. Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Образовательной организации.

6.16. Ответственность членов коллегиальных органов управления Образовательной организации устанавливается Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.17. Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе выступать от имени Образовательной организации на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Образовательной организации в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

7. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Образовательной организации

7.1. Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2 Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации муниципальной Образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

7.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной Образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Свердловской области.

7.5. Требования кредиторов ликвидируемого автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. Имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества автономного учреждения.

7.7. Изменение типа Образовательной организации не является её реорганизацией. При изменении типа в учредительные документы Образовательной организации вносятся соответствующие изменения.

7.8. Бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению Учредителя автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления в отношении автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

7.9. Образовательная организация при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные её уставом виды деятельности на основании лицензии и иных разрешительных документов, выданных этой Образовательной организации до изменения её типа, до окончания срока действия таких документов.

8. Порядок принятия локальных актов Образовательной организации

8.1. Образовательная организация принимает следующие виды локальных актов: положения, инструкции, правила, распорядительные акты. Основным локальным нормативным актом Образовательной организации является Устав.

Указанный перечень видов локальных актов не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности Образовательной организации, ею могут приниматься иные локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор Образовательной организации. Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором направляется для согласования коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, учитывается мнение Совета родителей, Совета обучающихся, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

8.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией.

8.7. После утверждения, локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Образовательной организации.

9. Порядок изменения Устава Образовательной организации

9.1. Устав может изменяться и (или) дополняться по инициативе Образовательной

организации, органов управления Образовательной организации.

9.2. Изменения и (или) дополнения, новая редакция Устава рассматриваются Наблюдательным советом Образовательной организации, согласовываются с комитетом по управлению имуществом Березовского муниципального округа, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.3. Изменения и дополнения в Устав, новая редакция Устава вступают в силу с момента государственной регистрации в органах государственной регистрации юридических лиц.

9.4. Образовательная организация создает условия для ознакомления работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ее Уставом.

Новая редакция Устава Образовательной организации
рассмотрена на заседании Наблюдательного совета
протокол от «21» ноября 2024 г. №37

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
23 (двадцать три) листов
Директор БМАОУ СОШ № 23 Якорнова Н.А.
«4» декабря 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968127

Владелец Якорнова Надежда Аркадьевна

Действителен С 08.10.2025 по 08.10.2026